

1.

Antrag

Erstantrag 2026

☐

vom

Änderungsantrag

☐

Bezug auf Antrag vom

Beantragt wird die

Finanzierung der Personal- und Sachausgaben des Frauenhauses* / der Frauenschutzwohnung***im Jahr 2026**

beim

Thüringer Ministerium für Soziales, Gesundheit, Arbeit und Familie
(TMSGAF)Werner-Seelenbinder-Straße 6
99096 Erfurt

gemäß

§§ 4-6 Thüringer Chancengleichheitsfördergesetz in der Fassung vom 2.
Juli 2024 (GVBl Nr. 8/2024 S. 239 ff)

im Zeitraum

vom **01.01.2026** bis **31.12.2026**

in Höhe

von **0,00** **EUR**Antragsteller/-inGeschäftszeichen

1060-GB-0793/.....2026

Übersichtenthalten im
Antrag

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 1. | Antrag | ☐ |
| 2. | rechtliche Verhältnisse / Stammdaten | ☐ |
| 3. | Projektbeschreibung | ☐ |
| 4.1 | Personalausgaben - Vergütung | ☐ |
| 4.2 | Personalausgaben - Sozialversicherung | ☐ |
| 5. | Sachausgaben | ☐ |
| 6.1 | Finanzierungsplan Ausgaben | ☐ |
| 6.2 | Finanzierungsplan - Deckung der Ausgaben
(Einnahmen) | ☐ |
| 6.3 | Sicherung der Gesamtfinanzierung | ☐ |
| 7. | Verzeichnis der Anlagen | ☐ |
| 8. | Erklärungen / Zeichnungen | ☐ |
| | Anlagen gemäß Verzeichnis | |

bei

Änderungsantrag*:

Unverändert fort gelten alle vorliegend nicht geänderten
Angaben des Antrages vom:**Erklärung***Änderungsantrag enthält immer die jeweils geänderten Blätter 1 und 8; im Weiteren umfasst er jene Datenblätter,
welche die Änderungen betreffen.

2. Träger/Antragsteller

1060-GB-0793/.....2026

2.1 Name /Bezeichnung

Anschrift PLZ, Ort

Straße, Nr.

Kontakt Telefon/Fax
ggfs. mobil

E-Mail

0	
	Postfach Nr.

2.2 Rechtsform

- | | |
|---|---|
| ☐ eingetragener Verein | ☐ Gesellschaft mit beschränkter Haftung |
| ☐ Gebietskörperschaft | ☐ anderes: <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table> |
| ☐ Satzung | vom <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"></table> |
| ☐ Gesellschaftsvertrag | zuletzt geändert am <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"></table> |

2.3 Vereinsregister

Nr.	<table border="1" style="width: 80px; height: 20px;"></table>	Amtsgericht	<table border="1" style="width: 300px; height: 20px;"></table>
☐ aktueller Abdruck		vom	<table border="1" style="width: 80px; height: 20px;"></table>
☐ Änderungsnachweis		vom	<table border="1" style="width: 80px; height: 20px;"></table>

2.4 Gemeinnützigkeit

- | | | |
|--------------------------|---|---|
| ☐ | Bescheid nach § 60a Abs. 1 AO über die gesonderte Feststellung der Einhaltung der satzungsmäßigen Voraussetzungen nach §§ 51, 59, 60 und 61 AO in Bezug auf die Satzung in der aktuell gültigen Fassung | vom <table border="1" style="display: inline-table; width: 80px; height: 20px;"></table> |
| | | Finanzamt <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table> |
| ☐ | Freistellungsbescheid zur Körperschaftssteuer und Gewerbesteuer (Befreiung wg. Feststellung gemeinnütziger Zwecke im Sinne der §§ 51 ff AO) | vom <table border="1" style="display: inline-table; width: 80px; height: 20px;"></table> |
| | | Finanzamt <table border="1" style="display: inline-table; width: 150px; height: 20px;"></table> |

**2.5 Vertretungs-
berechtigung
Beauftragung
Bevollmächtigung**

gemäß der jeweiligen Regelung nach Ziffer 2.2: gemäß den Regelungen d. Geschäftsordnung	<table border="1" style="width: 400px; height: 50px;"></table>
	<table border="1" style="width: 400px; height: 50px;"></table>
☐ Einzelvertretung	
Namen / Funktionen:	<table border="1" style="width: 300px; height: 20px;"></table>
	<table border="1" style="width: 300px; height: 20px;"></table>
☐ gemeinsame Vertretung:	
Namen / Funktionen	<table border="1" style="width: 300px; height: 20px;"></table>
	<table border="1" style="width: 300px; height: 20px;"></table>
☐ Beauftragung / Vollmacht	gemäß Schreiben vom <table border="1" style="display: inline-table; width: 80px; height: 20px;"></table>

Name / Funktion

☐ Ansprechpartner/-in ohne Vertretungsberechtigung

Name / Funktion

2.6 Bankverbindung

Kontoinhaber/-in

Kreditinstitut

IBAN

2.7 Besserstellungsverbot

§ 12 ThürHhG

- a) Die Förderung von Personal- und/oder Sachausgaben wird beantragt
- b) Beantragter Bewilligungsbetrag ist höher als 50.000,00 EUR
- c) Antragstellender Träger finanziert sich insgesamt* zu einem Anteil von mehr als 50 vom Hundert aus Zuwendungen der öffentlichen Hand

JA	NEIN
☐	☐
☐	☐
☐	☐

** bezieht sich auf die Gesamtfinanzierung im Haushalts- oder Wirtschaftsplan des antragstellenden Trägers, ist nicht auf Projektausgaben beschränkt*

2.8 Einwilligung zur elektronischen, unverschlüsselten Kommunikation mit dem TMSGAF

Es besteht eine Einwilligung zur elektronischen, unverschlüsselten Kommunikation von ggf. auch geschützten Daten.

JA	NEIN
☐	☐

Eine gezeichnete **Einwilligung**

Datum
vom

☐ ist Anlage dieses Antrages

Anlage Nr.:

3. Projektbeschreibung

1060-GB-0793/.....2026

Finanzierung der Personal- und Sachausgaben des Frauenhauses* / der Frauenschutzwohnung*

3.1 im Jahr 2026

Anschrift/Kontakt: (sofern abweichend von Trägeranschrift: überschreiben)

PLZ, Ort

0

Straße, Nr., ggfs. PF

0

Telefon/Fax

ggfs. mobil

E-Mail

0

0

3.2 Zeitraum

vom

01.01.2026

bis

31.12.2026

Förderung des

Projektes in

vorangegangenen

Förderzeiträumen

☐

JA

seit

☐

NEIN

☐

eine Finanzierung mit Landesmitteln (ab 2025 nach ThürChFöG) wird erstmalig beantragt

3.3 personelle und sachliche Voraussetzungen gemäß § 4 ThürChGIFöG

3.3.1 Fachpersonal

☐ Die Qualifikation des Fachpersonals entspricht den Anforderungen

Stellenplan gesamt		Tätigkeit	Qualifikation	im Jahr 2026 im Projekt beschäftigt			Tarif
Nr.:	VbE			von	bis	Std. pro Woche	
1							
2							
3							
4							
5							

☐ Eine/mehrere Personen des Fachpersonals ist/sind berechtigt zur satzungsmäßigen Vertretung der/des Antragstellerin/-s

Funktion Stelle Nr.

☐ In der Festsetzung der Vergütung / Tarifgruppe/Entgeltstufe werden Zeiträume gleichwertiger Berufserfahrungen anerkannt wie folgt:

Zeitraum (Jahre, Monate)	Art der Berufserfahrungen	Stelle Nr.

☐ Nachweise beigelegt für

Stelle Nr.	0	0	0
	0	0	

3.3.2 Vorgaben und Standards nach § 4 ThürChGIFöG

Frauenschutzeinrichtung im/ in der Landkreis / kreisfreien Stadt:

Konzept ☐ ist Anlage des Antrages

☐ Stand 2025 zuletzt aktualisiert am

☐ entspricht Vorgaben nach § 4 ThürChGIFöG

☐ wird fortgeschrieben im Jahr 2026

Anzahl der Plätze in der Frauenschutzeinrichtung
gesamt:

davon Familienplätze

Plätze für Frauen

Plätze für Kinder

☐ Personalschlüssel
1 VbE für 6 Plätze

Personalschlüssel:

zusätzlicher Aufwand für

- ☐ 24-stündige Erreichbarkeit und Aufnahmebereitschaft der Schutzeinrichtung
- ☐ Bereitstellung einer qualifizierten 24-Stunden-Betreuung für individuellen Sonderbedarf
- ☐ regelmäßige Kooperation mit sozialen Einrichtungen (z. B. regionaler Pflegedienst, Psychiatrie, Suchtklinik)

4. Ausgaben für Personal (Bezug auf Nr. 3.3.1)

1060-GB-0793/.....2026

Personalausgaben gemäß Stellenplan

Nr.	Zeitraum (<i>innerhalb des Bewilligungszeitraumes</i>)			Arbeitszeit pro Woche	<u>angewendete</u> Entgeltgruppe und -Stufe	Bruttoentgelt			Beiträge des Arbeitgebers (pro Jahr) zur				Summe
						pro Monat	Sonder- zahlung pro Jahr	gesamt pro Jahr	Sozialversicherung		Berufs- genossen- schaft	betrieb- lichen Alters- vorsorge	
	Monate	von	bis	h		Euro			Anteil	Euro			
1													0,00
2													0,00
3													0,00
4													0,00
5													0,00
6													0,00
7													0,00
8													0,00
Summen													0,00

Vergleich zum Tarifvertrag der Länder (TV-L) oder zum Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD; sofern der Antragsteller rechtlich verpflichtet ist, nach TVöD zu vergüten).

	Tarif der/des Antragstellenden		Dauer der Beschäftigung in gleichwertiger Tätigkeit in Monaten zum Stand 01.01.2026		gewährte Entgeltbestandteile (bezogen auf 1 VbE)					vergleichbar mit TV-L (Ausnahme TVöD)	
	Tarif	Entgeltgruppe und -Stufe	beim Antragstellenden	Vorbeschäftigung	Bruttoentgelt in EUR/Jahr	Sonderzahlung in EUR/Jahr	keine Sonderzahlung	Altersvorsorge (%)	keine betriebliche Altersvorsorge	Entgeltgruppe	Stufe
1							☐		☐		
2							☐		☐		
3							☐		☐		
4							☐		☐		
5							☐		☐		
6							☐		☐		
7							☐		☐		
8							☐		☐		

5. Ausgaben für Sozialversicherung 2026

1060-GB-0793/.....2026

	gesetzliche Krankenkasse			Umlage U1		Umlage U 2	
	JA	NEIN	Name der Kasse	JA	Arbeitgeber- aufwand in %	JA	Arbeitgeber- aufwand in %
1				☐		☐	
2				☐		☐	
3				☐		☐	
4				☐		☐	
5				☐		☐	
6				☐		☐	
7				☐		☐	
8				☐		☐	

5. Zuwendungsfähigkeit von Sachausgaben

5.1 vertragliche Ausgaben für Mieten, Pachten, Nebenkosten (s. Miet- und Pachtverhältnisse)

Objekt	Art der Aufwendungen	Zeitraum (sofern nicht durchgängig 12 Monate)		pro Monat	pro Jahr		Zwischen- summe
					gesamt	davon im Projekt	
		von	bis	in EUR			
I	Grundmiete/Pacht						
	Betriebskosten						
	Energiekosten (außerhalb d. Miet- od.Pachtvertrages)						
II	Grundmiete/Pacht						0,00
	Betriebskosten						
	Energiekosten (außerhalb d. Miet- od.Pachtvertrages)						
Summen				0,00	0,00	0,00	0,00

5.2 Verträge über Lieferungen und Leistungen zur Nutzung von Sachmitteln (z. B. Multifunktionsgeräte, PKW, Publikationen, Lizenzen, Fremd- bzw. Dienstleistungen), Versicherungen u. a.)

Vertrag				Vertragslaufzeit		Kündigung	Aufwand eine Laufzeit	Anteil im Projekt	Aufwand im Projekt 2025
Nr.	Gegenstand	Datum	Partner	Dauer in Monaten	von	während des Wirtschaftsjahres möglich	EUR	in %	EUR
					bis				
					fortlaufend			in EUR	
						☐			
					☐				
						☐			
					☐				
						☐			
					☐				
						☐			
					☐				
						☐			
					☐				

5.3 laufende Ausgaben Telefonie und informationstechnische Kommunikation (IT)

	Ausgaben für:	PLAN 2026
		EUR
1	Telefonentgelte	
2	Hosting	
3	Software (Lizenzen, z. B. Virusprogramm, fachliche Programme)	
4	IT-Dienstleistungen (Service, Wartung, Support)	
5	Ersatzbeschaffung Technik	
6	Erwerb Kleinmaterial (ohne Inventarisierung)	
7	Miete Großgeräte (anteilig Aufwand 2026)	
8		
9		
	Summe	0,00

5.4 Vorhaltung und Nutzung Kraftfahrzeug

- ☐ Vorhaltung und Nutzung eines Kraftfahrzeuges sind wirtschaftlich, zweckmäßig und unabweisbar erforderlich. Begründung:

- ☐ Haltung und Nutzung eines Kraftfahrzeugs gemäß Zweckbestimmung im Projekt erfolgen auf Grundlage der gültigen Dienstvereinbarung.
- ☐ Fahrtenbuch wird geführt
- ☐ Bedingungen zur privaten Nutzung des Kraftfahrzeuges sind verbindlich geregelt.

vom

6. Finanzierungsplan

1060-GB-0793/.....2026

Finanzierung der Personal- und Sachausgaben des Frauenhauses* / der Frauenschutzwohnung*

GESAMTAUSGABEN		Gesamtaufwand	
		PLAN 2025	PLAN 2026
		EUR	
<u>Personalausgaben</u>			
1	0		0,00
2	0		0,00
3	0		0,00
4	0		0,00
5	0		0,00
6	Personalnebenkosten (z. B. Arbeitsmedizin)		0,00
7	Rufbereitschaft		0,00
<i>Zwischensumme Personalausgaben</i>		0,00	0,00
<u>Sachausgaben</u>			
1	vertragliche Ausgaben für Miete, Pacht, Nebenkosten, Betriebskosten		
2	Abschreibungen von Gütern und Ausstattungsgegenständen, sofern deren Nutzung für die Erfüllung der Aufgaben der Schutzeinrichtung direkt erforderlich und die Anschaffung nicht mit öffentlichen Mitteln finanziert ist		
3	Bürobedarf		
4	Porto, Postfachgebühren		
5	laufende Ausgaben Telefonie und informationstechnische Kommunikation gesamt gem. Aufstellung in Abschnitt 5.3		
6	Fortbildung (ohne Reisekosten)		
7	Supervision (ohne Reisekosten)		
8	Ersatzbeschaffung (außer IT; bis 5000 EUR Brutto)		
9	Fremdleistungen Instandhaltung, Reinigung (soweit nicht in 1 enthalten)		
10	Wirtschaftsbedarf und Verbrauchsmaterial (z. B. Hauswirtschaft, Außenanlagen, Hygienebedarf)		
11	Kraftfahrzeug (s. Ziffer 5.4)		
12	Reisekosten nach ThürRKG und VV		

13	Öffentlichkeitsarbeit		
14	allgemeiner Sachaufwand für Aufenthalt von Kindern und Jugendlichen in der Schutzeinrichtung		
15	Dienstleistungen Personalverwaltung		
16	Dienstleistungen Rechnungswesen / Berichtswesen / Zahlungsverkehr		
17	Mitgliedsbeiträge, sofern im Zusammenhang mit dem Vorhalten der Schutzeinrichtung eine unabweisbare rechtliche Verpflichtung zu beitragspflichtigen Mitgliedschaften veranlasst ist.		
18	Versicherungen (bei rechtlicher Verpflichtung)		
19	sonstige Ausgaben (nur für 2025 , sofern Aufwendungen notwendig sind, welche nicht in Ziffer 1-18 erfasst werden können)		-----
<i>Zwischensumme Sachausgaben</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Summen		0,00	0,00

Finanzierungsplan Deckungsmittel

1060-GB-0793/.....2026

6.2

Deckungsmittel zur Finanzierung der Ausgaben			Gesamtausgaben	
			PLAN 2025	PLAN 2026
			EUR	
Finanzierung juristischer Personen des öffentlichen Rechts				
	TMSGAF			
	zu	Personalausgaben		
		Sachausgaben		
				
	zu	Personalausgaben		
		Sachausgaben		
	eigene Mittel			
	Leistungen Dritter			
	Spenden und Bußgelder			
	Nutzungsentgelte (2026 nur für Nutzerinnen aus anderen Bundesländern)			
	weitere Einnahmen			
Summen			0,00	0,00

1060-GB-0793/.....2026

6.3

Sicherung der Gesamtfinanzierung		Gesamtausgaben	
		PLAN 2025	PLAN 2026
		EUR	
Summe Ausgaben			0,00
Summe Deckungsmittel			0,00
Summen		0,00	0,00

7. Verzeichnis der Anlagen

1060-GB-0793/.....2026

Nr.	Anlage	ist Anlage	wird nachgereicht*	
				bis zum (Datum)
1	Konzept - Projektbeschreibung	☐	☐	
2	gültige Fassung der Satzung/des Gesellschaftsvertrages*	☐	☐	
3	aktueller Abdruck vom Vereinsregister	☐	☐	
4	ggfs. aktueller Änderungsnachweis des Vereinsregisters	☐	☐	
5	Bescheid nach § 60a Abs. 1 AO über die gesonderte Feststellung der Einhaltung der satzungsmäßigen Voraussetzungen nach §§ 51, 59, 60 und 61 AO mit Bezug auf die Satzung in der aktuell gültigen Fassung	☐	☐	
6	Freistellungsbescheid zur Körperschaftssteuer und Gewerbesteuer	☐	☐	
7	Qualifikationsnachweise gem. Stellenplan Nr.:			
7.1		☐	☐	
7.2		☐	☐	
7.3		☐	☐	
7.4		☐	☐	
7.5		☐	☐	
7.6		☐	☐	
8	Einwilligung zur elektronischen, unverschlüsselten Übermittlung geschützter Daten	☐	☐	
9	Mietvertrag	☐	☐	
10	Verträge über im Zusammenhang mit dem Betrieb der Schutzeinrichtung notwendige Lieferungen und Leistungen	☐	☐	
10.1		☐	☐	
10.2		☐	☐	
10.3		☐	☐	

11	Rechtsgrundlagen für die Verpflichtung zur Erbringung von Beiträgen (unabweisbar notwendig für Schutzeinrichtung)	☐	☐	
11.1		☐	☐	
11.2		☐	☐	
11.3		☐	☐	
12	Verzeichnis der Sachanlagen	☐	☐	
11	Antrag auf Abschlagszahlung	☐	☐	

* Zutreffendes bitte eintragen bzw. ankreuzen

8.1 Erklärungen

1060-GB-0793/.....2026

Mit den Zeichnungen (Nr. 8.2) erklärt die Antragstellerin / der Antragsteller:

☐ Alle Angaben des Antrages sind vollständig und richtig.

☐ Vorliegend beantragte Mittel sind zur Finanzierung des Vorhabens **notwendig** und angemessen. Planung und Durchführung des Projektes erfolgen nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit.

☐ ein Antrag auf Abschlagszahlung für den Bewilligungszeitraum ist

☐ vorgesehen

☐ gestellt am

☐ Anlage dieses Antrages

☐ **Es ist bekannt, dass die Entscheidung über den Antrag auf Grundlage der gemäß Thüringer Chancengleichheitsförderungsgesetz in der Fassung vom 2. Juli 2024 zu erlassenden Rechtsverordnung(-en) getroffen werden wird.**

☐ Die Gesamtfinanzierung ist gesichert. Neben den im Finanzierungsplan angegebenen Beträgen stehen keine weiteren Deckungsmittel zur Verfügung bzw. sind keine weiteren Deckungsmittel beantragt.

☐ Die Antragstellerin / der Antragsteller ist nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt.

☐ Die Antragstellerin / der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt. Das wird bei den Ausgaben berücksichtigt (Kostenangaben ohne Umsatzsteuer)

☐ Die Anlagen des vorliegenden Antrages sind gemäß Verzeichnis vollständig beigelegt oder werden unaufgefordert nachgereicht.

☐ In vorliegendem Antrag im Stellenplan ausgewiesenen Personen sind **nicht** zur rechtlichen Vertretung der Antragstellerin / des Antragstellers berechtigt.

☐ Gegen die Antragstellerin / den Antragsteller ist ein Insolvenzverfahren weder anhängig noch eröffnet.

☐ Bei der im Rahmen dieses Verfahrens notwendigen Erhebung und Verwendung personenbezogener Daten nimmt die Antragstellerin / der Antragssteller die datenschutzrechtlichen Obliegenheiten in vollem Umfang wahr.

☐ Die Datenschutzhinweise des Landes Thüringen betreffend die einschlägigen Artikel der EU-Datenschutzgrundverordnung wurden unter <https://thueringen.de/datenschutz> zur Kenntnis genommen bzw. als Ausdruck zur Verfügung gestellt.

8.2 rechtsverbindliche Zeichnung(-en)

I

*Name, Vorname

Ort, Datum, Unterschrift

Stempel

II

*Name, Vorname

Ort, Datum, Unterschrift

Stempel

**bitte in Druckbuchstaben eintragen*